

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2022

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                  |                                      |                      |                                 |
|----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>DAISY CAROLINA PALACIOS YANES</u> | CUI:                 | <u>2996705970101</u>            |
| Número de contrato:              | <u>DGA-029-79-2022</u>               | Acuerdo Ministerial: | <u>10-2022</u>                  |
| Servicios:                       | <u>TÉCNICOS</u>                      | Nit del Contratista: | <u>9886155-7</u>                |
| Número de Factura:               | <u>2998487077</u>                    | Serie:               | <u>15CC152F</u>                 |
| Honorarios Mensuales:            | <u>Q5,000.00</u>                     | Período del Informe: | <u>DICIEMBRE</u>                |
| Monto Total del Contrato         | <u>Q59,677.42</u>                    | Plazo del Contrato:  | <u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

ORQUESTA SINFONICA NACIONAL

Objetivos del Contrato:

**“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para LA ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:**

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se brindó apoyo en el levantamiento del inventario físico de los bienes propiedad de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- Se apoyó en el proceso de identificación y rotulación de los bienes propiedad de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- Se brindó apoyo en la revisión e inspección de los bienes que se encuentran en uso, para determinar su estado físico.
- Se apoyó en los procesos de alzas y bajas de inventario.
- Se brindó apoyo en la elaboración y actualización de tarjetas de responsabilidad.
- Otras actividades afines a su contrato.

DAISY CAROLINA PALACIOS YANES

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

SERGIO ANTONIO TZIC FUENTES

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

*Sergio Antonio Tzic Fuentes*  
Presidente Consejo Directivo  
Orquesta Sinfónica Nacional

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2022

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|                                  |                                      |                      |                                 |
|----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>DAISY CAROLINA PALACIOS YANES</u> | CUI:                 | <u>2996 70597 0101</u>          |
| Número de contrato:              | <u>DGA-029-79-2022</u>               | Acuerdo Ministerial: | <u>10-2022</u>                  |
| Servicios:                       | <u>TÉCNICOS</u>                      | Nit del Contratista: | <u>98861557</u>                 |
| Número de Factura:               | <u>2998487077</u>                    | Serie:               | <u>15CC152F</u>                 |
| Honorarios Mensuales:            | <u>Q5,000.00</u>                     | Período del Informe: | <u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u> |
| Monto Total del Contrato         | <u>Q59,677.42</u>                    | Plazo del Contrato:  | <u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL

Objetivos del Contrato: **"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para LA ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:**

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- Brindar apoyo en el levantamiento del inventario físico de los bienes propiedad de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- Apoyar en el proceso de identificación y rotulación de los bienes propiedad de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- Brindar apoyo en la revisión e inspección de los bienes que se encuentran en uso, para determinar su estado físico.
- Apoyar en los procesos de alzas y bajas de inventario.
- Brindar apoyo en la elaboración y actualización de tarjetas de responsabilidad.
- Otras actividades afines a su contrato.

DAISY CAROLINA PALACIOS YANES  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

SERGIO ANTONIO TZIC FUENTES  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Sergio Antonio Tzic Fuentes  
Presidente Consejo Directivo  
Orquesta Sinfónica Nacional

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2022

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|                                  |                                      |                      |                                 |
|----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>DAISY CAROLINA PALACIOS YANES</u> | CUI:                 | <u>2996 70597 0101</u>          |
| Número de contrato:              | <u>DGA-029-79-2022</u>               | Acuerdo Ministerial: | <u>10-2022</u>                  |
| Servicios:                       | <u>TÉCNICOS</u>                      | Nit del Contratista: | <u>98861557</u>                 |
| Número de Factura:               | <u>2998487077</u>                    | Serie:               | <u>15CC152F</u>                 |
| Honorarios Mensuales:            | <u>Q5,000.00</u>                     | Período del Informe: | <u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u> |
| Monto Total del Contrato         | <u>Q59,677.42</u>                    | Plazo del Contrato:  | <u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL

Objetivos del Contrato: **"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para LA ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:**

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en la estructuración del informe anual de bienes que se presentó a la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, en los formularios FIN 1 y FIN 2.
- b) Se apoyó en la estructuración de las alzas y bajas del libro de Inventarios de Bienes de Activos Fijos, propiedad de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- c) Se apoyó en el levantamiento del inventario físico de los bienes propiedad de la Orquesta Sinfónica Nacional
- e) Se apoyó en recontrataciones del
- d) Se apoyó en el proceso de identificación y rotulación de los bienes propiedad de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- e) Se brindó apoyo en la revisión e inspección de los bienes que se encuentran en uso, para determinar su estado físico.
- f) Se apoyó en los procesos de alzas y bajas de inventario.
- g) Se brindó apoyo en la elaboración y actualización de tarjetas de responsabilidad.
- h) Se brindó apoyo en el registro y actualización de tarjetas de responsabilidad en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN/WEB.
- i) Se apoyó en la elaboración de informe para la Sección de Inventarios de la Dirección General de las Artes sobre las diferencias entre el libro de Inventarios y el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN/WEB-.
- j) Se apoyó en la entrega de listado de los bienes inservibles de material ferroso a la Sección de Inventarios de la Dirección General de las Artes.
- k) Se apoyó en la entrega de listado de los bienes inservibles de material destructible a la Sección de Inventarios de la Dirección General de las Artes.

**DAISY CAROLINA PALACIOS YANES**

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**SERGIO ANTONIO TZIC FUENTES**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

*Sergio Antonio Tzic Fuentes*  
Presidente Consejo Directivo  
Orquesta Sinfónica Nacional